



## Índice

<b>Capítulo 8 - Objetos do PowerPoint .....</b>	<b>2</b>
O que são objetos .....	2
Preenchendo um objeto com outras cores .....	2
Alterando o contorno dos objetos.....	2
Ajustando o tamanho de um objeto.....	3
Rotacionando um objeto .....	3
Movendo um objeto.....	4



## Capítulo 8 - Objetos do PowerPoint

### O que são objetos

Todos os slides são formados por objetos, tudo o que pode ser colocado em um slide é um objeto. O que pode ser feito com eles depende de você tê-los criado no PowerPoint ou tê-los inserido a partir de outro aplicativo.

**Obs.:** Todos os objetos do PowerPoint são formatados no menu Formatar na última opção, que recebe o nome de Formatar junto com o tipo do objeto (ex.: Formatar Figura, Formatar AutoForma). Este recurso está também disponível no flutuante sobre o objeto desejado.

### Preenchendo um objeto com outras cores

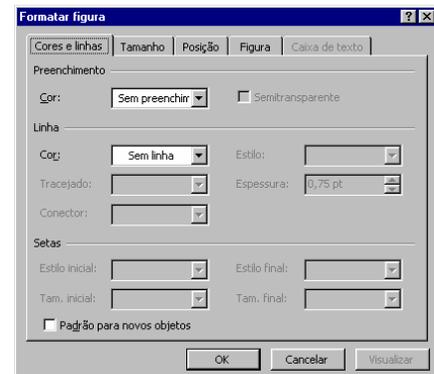
Você pode aplicar um preenchimento não só no slide mas também, nos objetos do PowerPoint.

- **Para aplicar um preenchimento a um objeto**

1. Selecione o objeto que você deseja sombrear.

2. No menu **Formatar**, escolha **Cores e Linhas**.

Será exibida a caixa de diálogo **Formatar** seguida do tipo do objeto selecionado (ex.: Formatar Figura, Formatar AutoForma). Existe a opção Formatar também no menu flutuante.



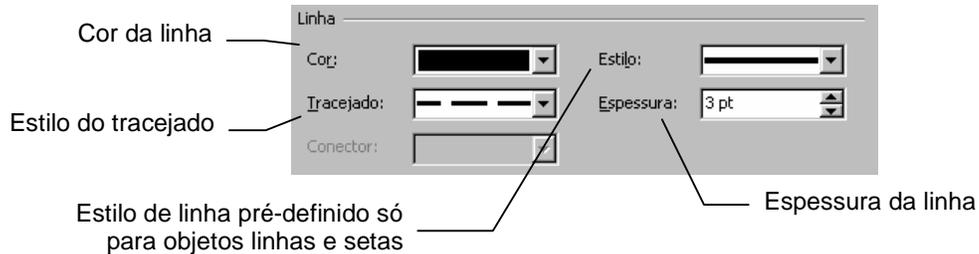
3. As cores disponíveis e efeitos de preenchimento se apresentam da mesma maneira que as cores e efeitos para preencher o fundo do slide.

4. Pode se utilizar ainda o botão **Cor do Preenchimento**  na Barra de Ferramentas Desenho para escolher uma cor de maneira mais rápida, onde também se abre a opção de preencher com efeitos e mais cores.

### Alterando o contorno dos objetos

Para alterar o contorno dos objetos proceda da mesma maneira utilizada para alterar as cores de um objeto (**Cores e Linhas** no menu **Formatar**), abaixo da opção cor,

na caixa de diálogo, existe a opção **Linha**. Nela você poderá escolher entre várias opções de largura de linha e estilo de tracejado.

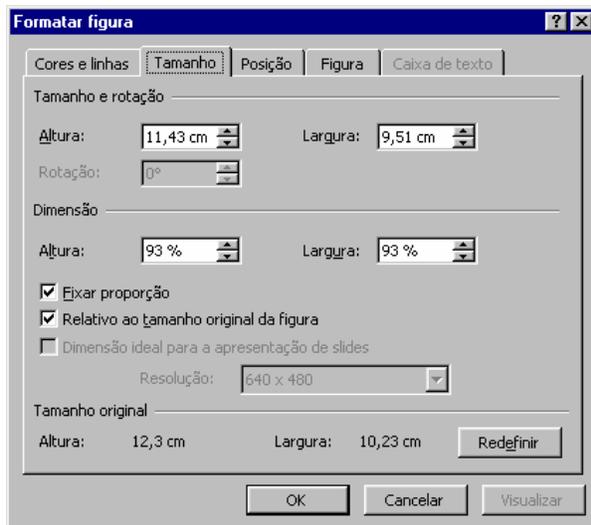


Na barra de ferramentas Desenho existem três botões que alteram as linhas de contorno dos objetos de maneira rápida. *Cor da linha*, *Estilo da linha* e *Estilo do tracejado*, respectivamente.



### Ajustando o tamanho de um objeto

Para alterar o tamanho de qualquer objeto no PowerPoint você pode utilizar as alças de dimensionamento com o mouse. Ou através do menu flutuante (menu Formatar) escolhendo a opção de **Formatar**. Através da caixa de diálogo, guia **Tamanho**, pode-se alterar a largura ou altura em centímetros ou proporcionalmente em porcentagem, além de aplicar uma rotação em graus. Com o botão Visualizar pode-se Ter uma idéia do resultado antes de realmente aplicar as alterações ao objeto.

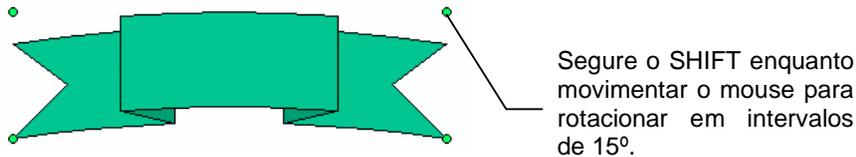
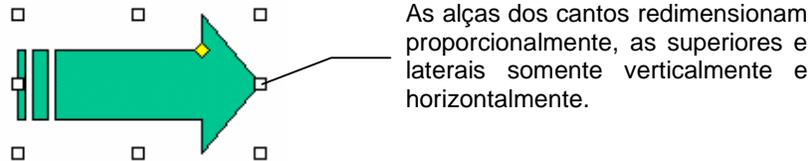


### Rotacionando um objeto



Além da caixa de diálogo **Formatar**, guia **Tamanho** (explicado acima) Na barra de ferramentas Desenho existe um botão que permite á você rotacionar o objeto livremente

através das alças de rotação com o mouse, de maneira semelhante à alterar o tamanho de um objeto com o mouse.



### Movendo um objeto

Pode-se deslocar um objeto para qualquer lugar do slide através do mouse, com um clicar e arrastar. Também no menu **Formatar/Objeto** ou no menu Flutuante move-se um objeto, na guia **Posição**.

Para mover um objeto em pequenos espaços, selecione-o e tecele uma das setas de movimentação do cursor; para obter movimentos mais precisos, desative a grade, mantendo pressionada a tecla <Alt> enquanto tecele uma das setas de movimentação.



Referência para aplicar as distâncias horizontal e vertical.